

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Página 1 de 1
---	---	---------------------------------------	---------------

FECHA DE INFORME:	Guatemala, 29 de mayo del 2026
--------------------------	--------------------------------

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JULIO BENJAMIN DE PAZ SAQUIC	NIT:	70222231
NÚMERO DE CONTRATO:	029-113-2026-DGA-MCD	PLAZO DE CONTRATO:	DEL 02/01/2026 AL 30/06/2026
SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES):	SERVICIOS TÉCNICOS	ACUERDO MINISTERIAL:	2-2026
PERIODO DEL INFORME:	MAYO		

OBJETO DEL CONTRATO

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para la **DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (**según Clausula de contrato: Tercera**).

ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)

- a) Brindé apoyo a la Orquesta Sinfónica Regional de Occidente con sede en el Departamento de Totonicapán en la ejecución de Viola en las presentaciones artísticas o eventos musicales, públicos o privados en cualquier departamento del país de conformidad con la programación de actividades aprobadas por el Director de Fomento de las Artes;
- b) Apoyé musicalmente en las audiciones y ensayos generales, parciales y seccionales que fueron requeridos por el Director Musical de la Orquesta;
- c) Apoyé en la preparación y ejecución de las partituras para Viola, según el repertorio sinfónico definido por el Director Musical;
- d) Brindé apoyo técnico en materia musical, durante las reuniones convocadas por el Músico Principal de Registro o Director Musical de la Orquesta;
- e) Apoyé en la revisión y estudio del repertorio, identificando pasajes complejos y requerimientos técnicos que fue necesario trabajar con anticipación;
- f) Brindé apoyo en el análisis musical previo, para una mejor comprensión de la estructura, armonía y contexto histórico del repertorio que se ejecutó;
- g) Brindé apoyo y atendí las disposiciones del Director Musical y/o Músico Principal de Registro;



JULIO BENJAMIN DE PAZ SAQUIC
 NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA



Lic. Carlos Fernando Archila Salguero
 Director de Fomento de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
LIC. CARLOS FERNANDO ARCHILA SALGUERO
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Elaborado por: [Nombre]

Fecha de entrega: [Fecha]

Resumen de las actividades realizadas durante el mes de [Mes].

Se han cumplido con los objetivos establecidos en el plan de trabajo.

Las actividades se han desarrollado de acuerdo a lo programado.

Se han realizado las siguientes actividades:

1. Revisión de los documentos de trabajo.

2. Elaboración de los informes de avance.

3. Reunión de trabajo con el equipo de trabajo.

4. Seguimiento de los avances de los proyectos.

5. Actualización de la base de datos.

6. Elaboración de los informes de gestión.

7. Revisión de los documentos de trabajo.

8. Elaboración de los informes de avance.

9. Reunión de trabajo con el equipo de trabajo.

10. Seguimiento de los avances de los proyectos.

11. Actualización de la base de datos.

12. Elaboración de los informes de gestión.

13. Revisión de los documentos de trabajo.

14. Elaboración de los informes de avance.

15. Reunión de trabajo con el equipo de trabajo.

16. Seguimiento de los avances de los proyectos.

17. Actualización de la base de datos.

18. Elaboración de los informes de gestión.

19. Revisión de los documentos de trabajo.

20. Elaboración de los informes de avance.